



## **When to and when not to call the On-Call Phone Number (602) 526-2195:**

- The On-Call Phone Number is to be used in the event of an emergency.
  - Emergencies include:
    - Any major incident that would require an incident report such as Member Hospitalizations, Member Falls or Member passes away
    - On the job injury
    - Needing to call off within 24-48 hours of an upcoming shift if outside of business hours
      - If you need to call off during regular business hours call the office Monday-Friday 8:00 am- 4:30 pm at (602) 795-7620
- The On-Call Phone Number should not be used:
  - When forgetting to clock in/out from a shift or any other EVV issue
  - Paycom questions/issues
  - Rain questions/issues
  - Questions concerning sick time

These can be handled on the next business day by calling the office Monday-Friday 8:00 am- 4:30 pm at (602) 795-7620.

## **Cuándo y cuándo no llamar al Número de teléfono de emergencia**

- El número de emergencias se utilizará en caso de.
  - Las emergencias incluyen:
    - Cualquier incidente importante que requiera un reporte de incidente, como hospitalizaciones de miembros, caídas de miembros o fallecimiento de miembros
    - Accidente de trabajo
    - Necesidad de fallar dentro de las 24-48 horas de un próximo turno si fuera del horario comercial
      - Si necesita cancelar durante el horario regular, llame a la oficina de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 4:30 p. m. al (602) 795-7620
- El número de emergencia no debe usar:
  - Cuando se olvida de ponchar la entrada/salida de un turno o cualquier otro problema de EVV
  - Preguntas/problemas de Paycom
  - Preguntas/problemas de la aplicación de RAIN
  - Preguntas sobre el tiempo de enfermedad

Estos se pueden manejar el siguiente día hábil llamando a la oficina de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 4:30 p. m. al (602) 795-7620.